

Narva 6. Kooli õppenõukogu protokoll nr. 1.1-7/4

01.06.2017. a

Narva

Õppenõukogu koosoleku toimumise alguse kellaaeg: 14.00

Õppenõukogu koosoleku toimumise lõpu kellaaeg: 15.30

Õppenõukogu koosoleku juhataja nimi: Jelizaveta Tšertova

Õppenõukogu koosoleku protokollija nimi: Aleksandr Openko

Õppenõukogu koosolekust osa võtnud ning koosolekult puudunud õppenõukogu liikmete nimed ning koosolekule kutsutud isikute nimed

Õppenõukogu liikmete nimed (koos märkega osalemise või puudumise kohta):

Nr.	Ees- ja perekonnanimed	Märkused
1	Aleksejeva, Viktoria	kohal
2	Denissenko, Olga	kohal
3	Dmitrijenko, Anna	kohal
4	Fatejeva, Natalja	kohal
5	Filippova, Tereza	kohal
6	Gamzina, Svetlana	kohal
7	Haltunen, Ljudmila	kohal
8	Hämarsoo, Niina	kohal
9	Jakovleva, Tatjana	kohal
10	Kalinova, Irina	kohal
11	Kedus, Irena	kohal
12	Kitšatova, Irina	lapsehoolduspuhkusel
13	Kotlyarova, Tatiana	kohal
14	Krivinoy, Polina	kohal
15	Krõlova, Jelena	kohal
16	Lessina, Natalja	kohal
17	Mironova, Liudmila	kohal
18	Novak, Irina	kohal
19	Obmetko, Oxana	lapsehoolduspuhkusel
20	Openko, Aleksandr	kohal
21	Ossipovskaja, Svetlana	kohal
22	Polštšikova, Julia	kohal
23	Ranneva, Ljudmila	kohal
24	Rodionova, Olga	kohal
25	Rumyantseva, Olga	kohal
26	Savitševa, Svetlana	kohal
27	Sirnask, Sirje	kohal
28	Julia Nikolina	kohal
29	Suhhotina, Jelena	kohal
30	Sudbina, Niina	kohal
31	Taits, Nadežda	kohal
32	Talvet, Svetlana	kohal
33	Uskova, Irina	kohal
34	Vissarionov, Yury	kohal
35	Voloshina, Tamara	kohal

36	Yagudin, Alexey	kohal
37	Natalja Juhhimenko	kohal
38	Viktoria Burakova	kohal

Kinnitatud päevakord

Õppenõukogu kinnitas ühehäälselt koosoleku päevakorra järgmiselt:

1. Õpilaste üleviimine järgmisse klassi.
2. Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga heade õppimise eest.
3. Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines.
4. Täiendava õppetöö määramine ja rakendamine 7D. klassi õpilasele

1. Õpilaste üleviimine järgmisse klassi.

Sõna võtsid:

Nadezda Taitis, 1a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 22 õpilast. Aasta jooksul tuli juurde 1 õpilane. Õppeaasta jooksul lahkus 4 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 19. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 2 klassi 22 õpilast.

Natalja Mikenina, 1b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 12 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 12. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 2 klassi 12 õpilast. 1 õpilane.

Natalja Faejeva, 2a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 19 õpilast. Õppeaasta jooksul lahkus 2 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 19. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 3 klassi 19 õpilast.

Jelena Krõlova, 2b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 11 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 11. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 3 klassi 11 õpilast.

Olga Rumjantseva, 2c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 9 õpilast. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 3 klassi 9 õpilast.

Natalja Rjabkova 3a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 23 õpilast. Õppeaasta jooksul tuli juurde 1 õpilane. Õppeaasta jooksul lahkus 1 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 23. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 4 klassi 23 õpilast.

Svetlana Gamzina, 3b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 11 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 11.. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 4 klassi 11 õpilast.

Julia Polstnikova, 4a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 21 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 4 klassi 20 õpilast.

Olga Denissenko 4b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 10 õpilast. Õppeaasta jooksul tuli juurde 2 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 12. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 5 klassi 12 õpilast.

Olga Morozova, 4c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 20 õpilast. Aasta jooksul tuli juurde 3 õpilast. Õppeaasta jooksul lahkus 2 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 21. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 5 klassi 21 õpilast.

Ljudmila Nikolajeva, 4d klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 1 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 5 klassi 1 õpilast.

Olga Morozova, 4e klassijuhataja. Õppeaasta jooksul tuli juurde 1 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 5 klassi 1 õpilast.

Irima Uskova, 5a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 23 õpilast. Õppeaasta jooksul lahkus 1 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 22. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 6 klassi 22 õpilast.

Tatjana Kotljarova, 5b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 21 õpilast. Õppeaasta jooksul lahkus 3 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 18. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 6 klassi 18 õpilast.

Ljudmila Mironova, 5c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 11 õpilast. Õppeaasta jooksul tuli juurde 1 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 12. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 6 klassi 12 õpilast.

Olga Denissenko, 5d klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 6 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 6. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 6 klassi 6 õpilane

Tatjana Kotljarova, 5e klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 1 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 7 klassi 1 õpilane.

Irena Kedus, 6a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 27 õpilast. Aasta jooksul lahkus 27 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 27. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 7 klassi 27 õpilast.

Ljudmila Mironova, 6b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 21 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 21. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 7 klassi 21 õpilane.

Irina Novak, 6c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 12 õpilane. Aasta jooksul tuli juurde 1 õpilane. Õppeaasta jooksul lahkus 2 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 11. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 7 klassi 11 õpilane.

Anna Dmitrijenko, 7a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 28 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 25. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 8 klassi 28 õpilast.

Tatjana Kotljarova, 7b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 22 õpilast. Aasta jooksul ltuli juurde 2 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus -24. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 8 klassi 24 õpilast.

Ljudmila Ranneva, 7c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 1 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 8 klassi 1 õpilane.

Svetlana Talvet, 8a klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 28 õpilast. Aasta jooksul lahkus 3 õpilast. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 25. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 8 klassi 25 õpilast.

Irina Kalinova, 8b klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 22 õpilast. Aasta jooksul lahkus 1 õpilane. Aasta jooksul tuli juurde 1 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 22. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 9 klassi 22 õpilast.

Ljudmila Ranneva, 8c klassijuhataja. Õppeaasta alguses on klassis 1 õpilane. Õpilaste arv õppeaasta lõpus – 1. Aastahinnete põhjal tegi ettepaneku üle viia 9 klassi 1 õpilane.

Õiguslik alus: „Põhikooli riiklik õppekava“ §23.

Otsustati:

- Viia üle 2 klassi 22 1a klassi õpilast
- Viia üle 2 klassi 12 1b klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 19 2a klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 11 2b klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 3 2c klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 12 2b klassi õpilast
- Viia üle 4 klassi 23 3a klassi õpilast
- Viia üle 4 klassi 11 3b klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 20 4a klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 12 4b klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 21 4c klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 1 4d klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 1 4e klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 22 5a klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 18 5b klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 12 5c klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 6 5d klassi õpilast

- Viia üle 6 klassi 1 5e klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 27 6a klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 21 6b klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 11 6c klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 25 7a klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 24 7b klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 1 7c klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 25 8a klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 22 8b klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 1 8c klassi õpilast

Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

2. Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga hea õppimise eest.

Sõna võtsid:

Natalja Faejeva, 2a Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi:, ...

Jelena Krõlova, 2b klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi:

Olga Rumjantseva, 2c klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi: ...

Svetlana Gamzina, 3b klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest ” järgmisi õpilasi: ...

Julia Polstnikova, 4a klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi: ...

Irina Uskova, 5a klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi: ...

Tatjana Kotljarova, 5b klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi:....

Irena Kedus, 6a klassijuhataja Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi:

Svetlana Talvet, 8a klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest” järgmisi õpilasi: ...

Õiguslik alus: Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37: (1) Kiituskirjaga «Väga hea õppimise eest» ja kiituskirjaga «Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines» võidakse tunnustada kõikide klasside õpilasi. (2) Õpilast tunnustatakse kiituskirjaga kooli õppenõukogu poolt kehtestatud tingimustel ja korras.

Otsustati:

Autasustada väga hea õppimise eest järgmisi õpilasi:...

Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

3.Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines.

Sõna võtsid:

Anna Dmitrienko, 7a klassijuhataja. Teen ettepaneku autasustada aastahinnete põhjal kiituskirjaga „Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines»” (ajalugu) järgmisi õpilasi: ...

Õiguslik alus: Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37: (1) Kiituskirjaga «Väga hea õppimise eest» ja kiituskirjaga «Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines» võidakse tunnustada kõikide klasside õpilasi. (2) Õpilast tunnustatakse kiituskirjaga kooli õppenõukogu poolt kehtestatud tingimustel ja korras

Otsustati:

Autasustada väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines (ajalugu) järgmisi õpilasi: ...
Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. Täiendava õppetöö määramine ja rakendamine 7D klassi õpilasele ...

Sõna võttis Aleksandr Openko, Narva 6. Kooli õppealajuhataja kt: ... õpib Narva 6.Koolis alates 7.klassist, s.t. alates 12.09.2016.a.

2016-2017 õppeaasta 4.veerandis on 7D klassis puudunud kokku 145 tundi (72,5%).

Neist haiguse tõttu – 0 tundi, perekondlikel põhjustel – 0 tundi, koolikohustuse rikkumine– 143 tundi.

2016-2017 õppeaastal on 7D klassis puudunud kokku 645 tundi (75,9%). Neist haiguse tõttu – 120 tundi, perekondlikel põhjustel – 0 tundi, koolikohustuse rikkumine – 525 tundi.

2016-2017 õppeaastal on 7D klassis koolikohustuse rikkujaks

Klassijuhataja poolt tehtud töö:

Kasutusele võetud meetmed:

1. Individuaalsed vestlused õpilase ja vanemaga (suulised, ligikaudu 20 vestlust).
2. Pidev abi kooli sotsiaalpedagoogi poolt.
3. Individuaalne vestlus ...emaga telefoni teel (iga päev 1-2 korda alates 20.01.17 kuni käesoleva ajani kaasa arvatud).
4. Protokollitud vestlused: emaga (06.04.17, 19.01.17, 03.12.16, 13.10.16, 14.09.16),
5. Dokumentide ettevalmistamine alaealiste komisjonile ning osalemine komisjoni istungil 25.04.2017 koosja tema emaga (komisjoni otsust pole tänase päeva seisuga täidetud).
6. Ettevalmistus kohtumiseks vanemate ja kooli administratsiooniga (alates 01.05 kuni 24.05), Nikita ema töökoha külastamine ning kutse kätteandmine. 31.05.17 kella 16.30 määratud kohtumine ei toimunud (vanem kohtumisele ei tulnud).

Palub määrata ja rakendada ... täiendav õppetöö 8 õppeaines: inglise keel, matemaatika, geograafia, bioloogia, muusikaõpetus, tehnoloogiaõpetus, inimeseõpetus, kunstiõpetus. Täiendava õppetöö kestvus: 07.06.17 kuni 20.06.17

Õiguslik alus: „Põhikooli riiklik õppekava“, 06.01.2011, §22, lg 9.

Otsustati:

Määrata ja rakendada määrata ja rakendada täiendav õppetöö 8 õppeaines: inglise keel, matemaatika, geograafia, bioloogia, muusikaõpetus, tehnoloogiaõpetus, inimeseõpetus, kunstiõpetus. Täiendava õppetöö kestvus: 07.06.17 kuni 20.06.17.

Otsuse vastuvõtmise poolt hääletas 36 inimest, vastu 0, erapooletuid 0

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

Aleksandr Openko
Protokollija

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 01.06.2017.a koosoleku protokoll 1.1-7/4 lisa nr 1

Narva

01.06.2017.a otsus nr 1.1-7/4-1

Õpilaste üleviimine järgmisse klassi.

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu. 1.–3. kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Põhikooli riiklik õppekava järgi on kokkuvõttev hindamine on hinnete koondamine poolaastahinneteks ning poolaastahinnete koondamine aastahinneteks. Põhikool võib tõsta hinnete koondamise sagedust ning kasutada poolaastahinnete asemel näiteks veerandihindeid või trimestrihindeid. Sellisel juhul kohaldatakse poolaastahinnete asemel kasutatavatele kokkuvõtivatele hinnetele poolaastahinnete kohta sätestatud. Kokkuvõtva hindamisena mõistetakse ka teadmiste ja oskuste tõendamist juhul, kui kool vastavalt Põhikooli riiklik õppekavale § 15 lõikele 9 arvestab kooli õppekava välist õppimist või tegevust koolis õpetatava osana. Õpilast ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemat teavitatakse kokkuvõtivatest hinnetest. I ja II kooliastmes võib kokkuvõtva hindamisena kasutada vähemalt kaks korda õppeaastas toimuvat kirjeldavate sõnaliste kokkuvõtivate hinnangute andmist, millel ei pea olema numbrilist ekvivalenti. Kokkuvõtvas hinnangus peab selgelt kajastuma, kuivõrd taotletud õpitulemused on saavutatud. Kui õppeperioodi keskel on õppeaine poolaastahinne või -hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde või -hinnangu väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk” või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang. Õpilasele, kelle poolaastahinne on „puudulik” või „nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt logopeediline abi, parandusõpe jm) vastavalt kooli õppekavas sätestatud, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused. Poolaastahinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt poolaastahinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamast õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamast õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

2. OTSUSE ÕIGUSLIK ALUS

„Põhikooli riiklik õppekava“ §23. Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu. 1.–3. kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu.

3. OTSUSE RESOLUTSIOON

- Viia üle 2 klassi 22 1a klassi õpilast
- Viia üle 2 klassi 12 1b klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 19 2a klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 11 2b klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 3 2c klassi õpilast
- Viia üle 3 klassi 12 2b klassi õpilast
- Viia üle 4 klassi 23 3a klassi õpilast
- Viia üle 4 klassi 11 3b klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 20 4a klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 12 4b klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 21 4c klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 1 4d klassi õpilast
- Viia üle 5 klassi 1 4e klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 22 5a klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 18 5b klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 12 5c klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 6 5d klassi õpilast
- Viia üle 6 klassi 1 5e klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 27 6a klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 21 6b klassi õpilast
- Viia üle 7 klassi 11 6c klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 25 7a klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 24 7b klassi õpilast
- Viia üle 8 klassi 1 7c klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 25 8a klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 22 8b klassi õpilast
- Viia üle 9 klassi 1 8c klassi õpilast

Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 01. juuni 2017. a.
2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine omakäskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 01.06.2017.a koosoleku protokoll 1.1-7/4 lisa nr 2

Narva

01.06.2017.a otsus nr 1.1-7/4-2

Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga hea õppimise eest

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37: (1) Kiituskirjaga «Väga hea õppimise eest» ja kiituskirjaga «Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines» võidakse tunnustada kõikide klasside õpilasi. (2) Õpilast tunnustatakse kiituskirjaga kooli õppenõukogu poolt kehtestatud tingimustel ja korras

2. OTSUSE ÕIGUSLIK ALUS

Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37.

3.OTSUSE RESOLUTSIOON

Autasustada väga heade õppimise eest järgmisi õpilasi: ...

Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 01. juuni 2017 a.
2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine oma käskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 01.06.2017.a koosoleku protokoll 1.1-7/4 lisa nr 03

Narva

01.06.2017.a otsus nr 1.1-7/4-3

Õpilaste autasustamine kiituskirjaga väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines.

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37: (1) Kiituskirjaga «Väga hea õppimise eest» ja kiituskirjaga «Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines» võidakse tunnustada kõikide klasside õpilasi. (2) Õpilast tunnustatakse kiituskirjaga kooli õppenõukogu poolt kehtestatud tingimustel ja korras

2. OTSUSE ÕIGUSLIK ALUS

Põhikooli ja gümnaasiumi seadus § 57. „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, vastu võetud haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrusega nr 37.

3.OTSUSE RESOLUTSIOON

Autasustada väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines (ajalugu) järgmisi õpilasi: ...

Otsuse poolt on 36 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 01. juuni 2017. a.
2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine oma käskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 01.06.2017.a koosoleku protokoll 1.1-7/4 lisa nr 04

Narva

01.06.2017.a otsus nr 1.1-7/4-4

Täiendava õppetöö määramine ja rakendamine 7D. klassi õpilasele

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Nikita Koreškov õpib Narva 6.Koolis alates 7.klassist, s.t. alates 12.09.2016.a.

2016-2017 õppeaasta 4.veerandis on 7D klassis puudunud kokku 145 tundi (72,5%).

Neist haiguse tõttu – 0 tundi, perekondlikel põhjustel – 0 tundi, koolikohustuse rikkumine – 143 tundi.

2016-2017 õppeaastal on 7D klassis puudunud kokku 645 tundi (75,9%). Neist haiguse tõttu – 120 tundi, perekondlikel põhjustel – 0 tundi, koolikohustuse rikkumine – 525 tundi.

2016-2017 õppeaastal on 7D klassis koolikohustuse rikkujaks

Klassijuhataja poolt tehtud töö:

Kasutusele võetud meetmed:

2. Individuaalsed vestlused õpilase ja vanemaga (suulised, ligikaudu 20 vestlust).
3. Pidev abi kooli sotsiaalpedagoogi poolt.
4. Individuaalne vestlus ... emaga telefoni teel (iga päev 1-2 korda alates 20.01.17 kuni käesoleva ajani kaasa arvatud).
5. Protokollitud vestlused: emaga (06.04.17, 19.01.17, 03.12.16, 13.10.16, 14.09.16), ... (28.03.17, 13.01.17).
6. Dokumentide ettevalmistamine alaealiste komisjonile ning osalemine komisjoni istungil 25.04.2017 koos ... ja tema emaga (komisjoni otsust pole tänase päeva seisuga täidetud).
7. Ettevalmistus kohtumiseks vanemate ja kooli administratsiooniga (alates 01.05 kuni 24.05), ... ema töökoha külastamine ning kutse kätteandmine. 31.05.17 kella 16.30 määratud kohtumine ei toimunud (vanem kohtumisele ei tulnud).

Palun määrata ja rakendada ... täiendav õppetöö 8 õppeaines: inglise keel, matemaatika, geograafia, bioloogia, muusikaõpetus, tehnoloogiaõpetus, inimeseõpetus, kunstõpetus. Täiendava õppetöö kestvus: 07.06.17 kuni 20.06.17

2. OTSUSE ÕIGUSLIK ALUS

„Põhikooli riiklik õppekava“, 06.01.2011, §22, lg 9.

3. OTSUSE RESOLUTSIOON

Määrata ja rakendada määrata ja rakendada täiendav õppetöö 8 õppeaines: inglise keel, matemaatika, geograafia, bioloogia, muusikaõpetus, tehnoloogiaõpetus, inimeseõpetus, kunstõpetus. Täiendava õppetöö kestvus: 07.06.17 kuni 20.06.17.

Otsuse vastuvõtmise poolt hääletas 36 inimest, vastu 0, erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 01. juuni 2017. a.

2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine oma käskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees